
 <b>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.</b> SECRETARÍA DE SALUD	DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL			
	REPORTE DE ASISTENCIA A REUNIONES			
	Código:	SDS-DFO-FT-02	Versión:	
Elaborado por: Nury Leguizamon Amaya, Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo				

Objetivo<sup>1</sup>: Realizar reunión miércoles de calidad

## DATOS DEL ORGANIZADOR DE LA REUNIÓN

Entidad/Proceso: Dirección de Provisión de Servicios de Salud

Nombre: Tamara Vanin Teléfono: NA Correo electrónico: [tgvanin@saludcapital.gov.co](mailto:tgvanin@saludcapital.gov.co)

Lugar de la reunión: Plataforma Teams

Fecha: 18-06-2025 Hora de inicio: 07:00am Hora de Finalización: 09:00am

## RESUMEN DE TEMAS TRATADOS <sup>2</sup>



Se discutieron diversos temas relacionados con la gestión de riesgos y los avances en la capa extramural del modelo Más Bienestar. La reunión comenzó con la socialización del mapa de riesgos, presentado por el ingeniero Lewis Palacios, quien detalló la política de gestión de riesgos adoptada por la Secretaría, enfatizando la identificación de riesgos de seguridad de la información y la corrupción. Se establecieron directrices claras y se presentó un mapa de calor para visualizar los riesgos, destacando la importancia de implementar controles robustos en los procesos y la necesidad de identificar responsables.

Karen Andrea Parrado y Angie Correa presentaron la capa extramural del modelo, que se centra en la gestión integral del riesgo en salud. Se discutieron los cuatro pilares del modelo y la intersectorialidad como clave para abordar los determinantes en salud. Se mencionó la reestructuración de los equipos básicos extramurales, ahora llamados "más bienestar en tu hogar", que integran diversos profesionales para mejorar la salud de los usuarios. Además, se detalló el proceso de planeación territorial y las intervenciones en sectores vulnerables, priorizando grupos específicos y utilizando herramientas digitales para fomentar la autogestión.

Se abordaron preocupaciones sobre el acceso a la atención en salud, especialmente para poblaciones vulnerables como migrantes y donantes positivos. Se destacó la importancia de la intersectorialidad y la actualización de datos familiares para asegurar atención adecuada. También se propuso discutir estrategias para mejorar la participación de los miembros de la dirección en el comité ampliado y se acordó programar una sesión sobre

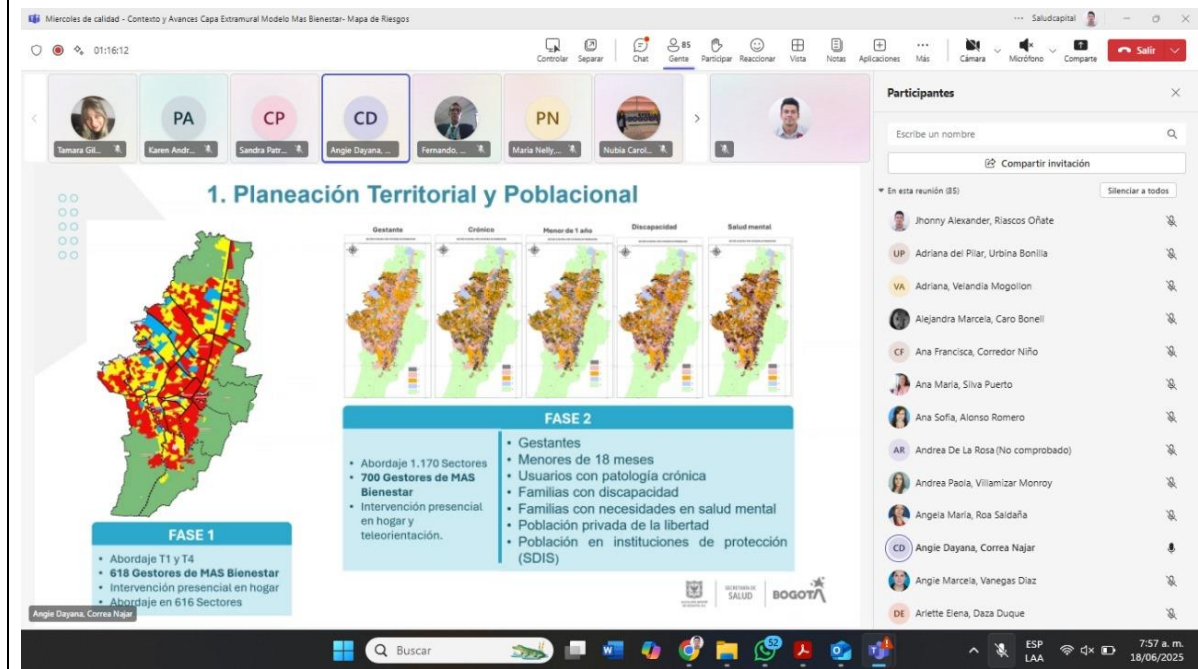
<sup>1</sup> El presente formato aplica únicamente donde el proceso no sea el organizador o no se pueda contar con el acta.

<sup>2</sup> Se podrán incluir las filas que se requieran en cualquiera de los ítems del documento.

 <p><b>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.</b> SECRETARÍA DE SALUD</p>	<p>DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL</p>			
	<p>REPORTE DE ASISTENCIA A REUNIONES</p>			
	Código:	SDS-DFO-FT-02	Versión:	

Elaborado por: Nury Leguizamon Amaya, Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo

la población migrante en 15 días para fortalecer el conocimiento sobre el modelo y su implementación.



## COMPROMISOS ADQUIRIDOS POR LA SDS

COMPROMISO	RESPONSABLE (Dependencia/Proceso/SDS)	FECHA
NA	NA	NA

## DATOS DEL ASISTENTE (s) A LA REUNIÓN (como representante de la SDS)

NOMBRE	CARGO	DEPENDENCIA/PROCESO	FIRMA
ALEXANDER RIASCOS OÑATE	CONTRATISTA	DPS	